

Servicii de elaborare documentații tehnice, faza SF, DTAC, PT și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție „Execuție rezervor de apă la sediul Spitalului Județean de Urgență Zalău, inclusiv sisteme de racordare la hidranți și drenere”

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 11; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Zalău; Cod NUTS: RO116 Salaj; Cod postal: 450058; Tara: Romania; Persoana de contact: Maria Vultur; Telefon: +40 260614120; Fax: +40 260661097; E-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de elaborare documentații tehnice, faza SF, DTAC, PT și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție „Execuție rezervor de apă la sediul Spitalului Județean de Urgență Zalău, inclusiv sisteme de racordare la hidranți și drenere”

Numar referinta: 4494764/2024/11

II.1.2) Cod CPV principal

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Contractul are ca scop Servicii de elaborare documentații tehnice, faza SF, DTAC, PT și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție „Execuție rezervor de apă la sediul Spitalului Județean de Urgență Zalău, inclusiv sisteme de racordare la hidranți și drenere”

Etapa 1 - Elaborare documentație tehnică : Studiu de fezabilitate, inclusiv Studiu Geotehnic verificat la cerința Af (verificarea Studiului geotehnic intră în sarcina Autorității Contractante), Studiu topografic vizat ANCPI, expertiză tehnică pentru cerința securitate la incendiu, obținerea avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate în Certificatul de urbanism și alte studii/expertize considerate necesare pentru elaborarea documentațiilor tehnice.

Etapa 2 - Elaborare documentație tehnică: DTAC+PT+DDE+CS

Etapa 3 - Asistență tehnică din partea proiectantului.

DURATA CONTRACTULUI

Durata de prestare a serviciilor este de 18 luni. Contractul este valabil și produce efecte de la semnarea lui și până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

- Etapa 1, respectiv etapa aferentă Elaborarea Documentației tehnice: Elaborare Studiul de fezabilitate conform HG nr.907/2016, este de maxim 2 luni de la data semnării contractului;
- Etapa 2, respectiv etapa aferentă Elaborarea Documentației tehnice: DTAC+PT+DDE+CS conform HG nr.907/2016, este de maxim 3 luni de la emiterea ordinului de începere a serviciilor, după semnarea procesului verbal de recepție aferent Etapei 1;
- Etapa 3, respectiv etapa aferentă serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, se va derula pe o perioadă de 12 luni începând din momentul emiterii ordinului de începere a serviciilor, cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa Autorității Contractante, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în contractul de lucrări sau a altor termene din cuprinsul contractului de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către Proiectant.

Valoarea totală estimată a serviciilor care vor fi supuse procedurii de achiziție publică este de 250.000 lei, fără TVA,.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18
Autoritatea Contractantă va răspunde la solicitările de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor în a 13-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Solicitările de clarificări se vor încărca în SEAP, la secțiunea aferentă, în format PDF editabil.

Modul de realizare a corespondenței între Autoritatea Contractantă și ofertanti va fi online prin intermediul SEAP.

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 0

Moneda: RON

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Sălaj

Locul principal de executare:

Spitalului Județean de Urgență Zalău/Spitalului Județean de Urgență Zalău

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul are ca scop Servicii de elaborare documentații tehnice, faza SF, DTAC, PT și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție „Execuție rezervor de apă la sediul Spitalului Județean de Urgență Zalău, inclusiv sisteme de racordare la hidranți și drenaj”

Etapa 1 - Elaborare documentație tehnică : Studiu de fezabilitate, inclusiv Studiu Geotehnic verificat la cerința Af (verificarea Studiului geotehnic intră în sarcina Autorității Contractante), Studiu topografic vizat ANCPI, expertiză tehnică pentru cerința securitate la incendiu, obținerea avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate în Certificatul de urbanism și alte studii/expertize considerate necesare pentru elaborarea documentațiilor tehnice.

Etapa 2 - Elaborare documentație tehnică: DTAC+PT+DDE+CS

Etapa 3 - Asistență tehnică din partea proiectantului.

DURATA CONTRACTULUI

Durata de prestare a serviciilor este de 18 luni. Contractul este valabil și produce efecte de la semnarea lui și până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

- Etapa 1, respectiv etapa aferentă Elaborarea Documentației tehnice: Elaborare Studiul de fezabilitate conform HG nr.907/2016, este de maxim 2 luni de la data semnării contractului;
- Etapa 2, respectiv etapa aferentă Elaborarea Documentației tehnice: DTAC+PT+DDE+CS conform HG nr.907/2016, este de maxim 3 luni de la emiterea ordinului de începere a serviciilor, după semnarea procesului verbal de recepție aferent Etapei 1;
- Etapa 3, respectiv etapa aferentă serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, se va derula pe o perioadă de 12 luni începând din momentul emiterii ordinului de începere a serviciilor, cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa Autorității Contractante, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în contractul de lucrări sau a altor termene din cuprinsul contractului de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către Proiectant.

Valoarea totală estimată a serviciilor care vor fi supuse procedurii de achiziție publică este de 168.067,23 lei, fără TVA.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică 1 (Pt 1) – Experiența profesională specifică pentru personalul desemnat pentru executarea contractului

Pondere: 24%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică 2 (Pt2) - Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților (conform Formularului 14 din P.Th.)

Pondere: 36%

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 394945-2024

IV.2.8) Informatii privind incetarea sistemului dinamic de achizitii

Anuntul implica incetarea sistemului dinamic de achizitii publicat in anuntul de participare de mai sus: Nu

IV.2.9) Informatii privind incetarea unei invitatii la o procedura concurentiala de ofertare sub forma unui anunt orientativ periodic

Entitatea contractanta nu va atribui niciun alt contract pe baza anuntului orientativ periodic mentionat mai sus: Nu

Secțiunea V: Atribuirea contractului

Se atribuie un contract/un lot: Nu

V.1) Informatii privind neatribuirea

Loturi anulate:

1. Default lot

Data anularii: 09.09.2024

Motivul anularii: Toate ofertele, cererile de participare sau proiectele au fost retrase sau au fost considerate inadmisibile

Secțiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

Restituire garant. participare:

constituata de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de bună execuție.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a căruia ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după da-ta expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrală a textului/textelor afectat/afectate la care se referă obiecțiunile în forma propusă de ofertant, și vor fi anexate; dacă obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă.

În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Orice referire la avize/atestare/certificate și alte documente emise de anumite instituții publice abilitate este însoțită de mențiunea „sau echivalent”. Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Dacă în urma aplicării crit. atribuire „Cel mai bun raport preț-calitate ” se constată că două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivat, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, cu respectarea prevederilor art. 57 din Legea 98/2016. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor**

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.11;; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Zalău; Cod postal: 450058; Tara: Romania;

Telefon: +40 260614120; Fax: +40 260661097; E-mail: office@cjsj.ro; Adresa internet: (URL) https://www.e-licitatie.ro;

VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

23.09.2024